

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Центр образования Индустриального района» г.Перми

**ПРИНЯТО:**

Педагогическим Советом  
МАОУ «ЦО Индустриального  
района» г.Перми  
Протокол № 6  
от 21 апреля 2015г.

Председатель Черняк О.А.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Директором  
МАОУ «ЦО Индустриального  
района» г.Перми  
Приказ № 06-06-23 ОД  
«21» апреля 2015г.

Черняк О.А.

**Согласовано:**

Управляющим Советом  
МАОУ «ЦО Индустриального  
района» г.Перми  
Протокол № 1  
«21» апреля 2015г.

Председатель Зорю / Зорова

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРАВИЛАХ  
ПРИЕМА ГРАЖДАН  
В МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ ИНДУСТРИАЛЬНОГО РАЙОНА»  
г.ПЕРМИ**

г.Пермь  
2015

## 1. Общие положения

1.1. Данные Правила разработаны с целью приведения в строгое соответствие с действующим законодательством порядка приёма граждан в МАОУ «Центр образования Индустриального района» г.Перми (далее Центр образования).

1.2. Правила является нормативным документом, и его требования подлежат безусловному исполнению.

1.3. Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом «Об образовании», утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 №107 (зарегистрирован Минюстом России 17.04.2012 г., регистрационный №23859), с изменениями, внесенными приказом Минобрнауки РФ от 04.07.2012 №521)

## 2. Общие требования к приёму:

2.1. Обучение в Центре образования ведется на русском языке.

2.2. Правила приема граждан в учреждения определяются учреждением самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Правила приёма на уровне основного общего, среднего общего обеспечивают приём всех граждан, которые проживают на определённой территории и имеют право на получение образования соответствующего уровня.

2.4. Прием учащихся в Центр образования:

2.4.1. В учреждение, в первую очередь, принимаются граждане, при наличии обязательной регистрации по месту пребывания (временное проживание) и по месту жительства (постоянное проживание) согласно Правилам регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и месту жительства в пределах Российской Федерации от 17.07.1995 № 713 (в редакции от 26.10.2011). Регистрация должна подтверждаться свидетельством о регистрации по месту жительства.

Не проживающим на данной территории гражданам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест.

- Для закрепленных лиц, достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей: родителей, усыновителей или опекунов (пункт 2 статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации).

- При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом (пункт 3 статьи 65 Семейного кодекса Российской Федерации).

- Регистрация по месту жительства закрепленных лиц, достигших четырнадцати лет и проживающих вместе с родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (пункт 28 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации).

Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест.

2.4.3 При приёме в Центр образования обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Центра образования, основными образовательными программами, реализуемыми Центром образования и другими документами, регламентирующими организацию воспитательно-образовательного процесса.

- Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации

учреждения, Уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

- Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

4.4. Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство граждан в Центр образования наравне с гражданами Российской Федерации. Прием граждан из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием фактического места проживания при наличии временной регистрации. Иностранцы пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

### **3. Порядок приёма**

3.1. Прием закрепленных лиц в учреждения всех видов осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

3.1. По заявлению родителей (законных представителей) Школа вправе разрешить прием детей в образовательные учреждения для обучения в более раннем и в более позднем возрасте в соответствии с «Гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденными Минздравом России от 29.12.2010г № 189 и зарегистрированными Минюстом России 03.03.2011 № 19993.

3.2. Перечень, представляемых родителями (законными представителями):

- заявление родителей о приеме в Центр образования;
- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка.

В Центр образования принимаются все желающие, не моложе 14 лет, на основании следующих документов:

- заявления;
- аттестата об основном общем образовании (свидетельства о неполном среднем образовании), сведений о промежуточной аттестации или академической справки из предыдущего образовательного учреждения;
- справки с места жительства;
- паспорта;
- медицинских документов (справки формы 086, копии медицинского полиса, сертификата прививок).

3.3 Прием заявлений начинается с 15 июня, зачисление осуществляется при наличии всего пакета документов. В летний период прием ведет приемная комиссия, а в течение учебного года зам.директора по УВР, директором и оформляется приказом по учреждению.

3.4. Лица, пришедшие из других образовательных учреждений, принимаются в соответствующий класс с учетом количества часов в течение учебного года, но не позже 28-29 февраля.

3.5. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

3.6. Иностранцы граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.7. Документы, представленные родителями (законными представителями) граждан, регистрируются в журнале приема заявлений.

- документ об основном общем образовании государственного образца (при поступлении в 10-11 классы).

3.8. Зачисление в учреждение оформляется приказом руководителя учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

3.9. Нормативные сроки освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования определяются федеральным законом.

Количество классов, их профильность зависит от числа поданных заявлений, желания обучающихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних и от условий, созданных для осуществления образовательного процесса.

Наполняемость классов устанавливается в соответствии с требованиями СанПиН, в отдельных случаях по распоряжению учредителя наполняемость классов может уменьшаться.

Центр образования осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнем общеобразовательных программ:

- основное общее образование - срок освоения 1 год;

- среднее общее образование - срок освоения 3 года.

3.4 Занятия проводятся в две смены:

1 смена - с 9-00

2 смена - с 16-15

**Срок действия:**

Не ограничен, при изменении нормативно-правовой базы, регулирующей действие данного положения, вносятся изменения в установленном законом порядке.

ОБРАЗОВАНИЯ  
ПРИЕМА ГРАЖДАН  
В МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ ИНДУСТРИАЛЬНОГО РАЙОНА  
Г. ДЕРМН

1.11.2015